

	PROSEDUR PEMELIHARAAN KAPAL	04.04	
	LAPORAN INSPEKSI BAGIAN DEK	HO/SH	3BLN

Nama Kapal	:	
Tanggal Inspeksi	:	
Lokasi Inspeksi	:	
Objek pemeriksaan	Hasil	Dokumentasi
➤ Kondisi Umum		
1. Lambung • Bebas dari kerusakan ? • Bebas karat ? • Kondisi cat ? • Tanda lambung timbul & nama kapal apakah Jelas ?		
2. Deck • Bebas dari kerusakan ? • Bebas karat ? • Kondisi Cat ? • Bersih dan bebas dari minyak ? • Lampu-lampu navigasi dan penerangan berfungsi dan menyala ?		
3. Ruang Muatan • Kondisi Bersih dan bebas dari minyak ? • Sling lashing untuk kendaraan tersedia ? • Kondisi cat ? • Bebas karat ?		

4. Akomodasi • Apakah gang/lorong bersih dan kering ? • Apakah kamar mandi/WC bersih ? • Apakah messroom bersih dan bebas tikus ? • Apakah dapur bebas tikus ? • Apakah ampu penerangan berfungsi baik ?		
5. Gudang/store • Apakah bersih dan bebas Tikus ? • Peralatan kerja tertata rapi dan tersimpan dgn baik ? • Bahan –bahan kimia tidak terkontaminasi dgn barang berbahaya lainnya ? • Cat-cat tersimpan dengan Aman		
➤ Peralatan Mooring		
1. Windlass • Branke bands dalam kondisi baik ? • Kopling dan Pin dalam kondisi baik ? • Pondasi kondisi baik ? • System hidrolik berfungsi baik Dan tidak bocor ? • Oli hidrolik tersedia dan bagian-bagian yang bergerak telah di lumasi dengan grease/pelumas padat		
2. Mooring winch • Branke bands dalam kondisi baik ? • Kopling dan pin dalam kondisi baik ? • System hidrolik berpungsi baik dan tidak ada kebocoran ?		
3. Tali – temali • Kondisi tali-temali baik ? • Apakah jumlahnya cukup ? apakah ada tali cadangan ?		

4. Jangkar dan Rantai • Apakah rantai jangkar kondisi baik ? • Apakah kondisi shackles dan swivel baik ? • Apakah kondisi jangkar baik ? • Apakah kondisi stopper jangkar baik ?		



➤ Peralatan Navigasi		
1. Compass • Apakah compass dalam kondisi baik ? • Apakah deviasi dari compass telah di update ? • Apakah compass error log telah di update ?		
2. Radar • Apakah dapat berfungsi ? • Apakah peralatan radar plotting dirawat ? • Apakah radar log book di update ?		
3. Pemeriksaan peralatan lainnya • VHF • GPS • EPIRB • BINOCULAR • BENDERA BENDERA SIGNAL • LAMPU SIGNAL • HORN / BELL • HAND TALKIE • P.A SYSTEM • GMDSS • SART • ECHO SOUNDER		
4. Lampu-lampu Navigasi • Apakah semua lampu navigasi berfungsi baik ? • Apakah lampu adangan tersedia di atas kapal ?		
5. Prosedur Anjungan • Apakah peta-peta di update ? • Apakah peta disimpan dgn baik ? • Apakah BPI/NTM di update ? • Apakah rencana pelayaran di catat ? • Apakah log book tercatat dan di update ? • Apakah semua kejadian/kecelakaan tercatat ? • Apakah latihan peran darurat di laksanakan secara berkala sesuai jadwal ? • Apakah semua catatan menggunakan tinta ?		
➤ Peryaratan Loadline		

1. Hatchcover • Apakah tertutup dengan aman ? • Apakah material penutup dalam kondisi baik ? • Apakah seuring dogs dalam kondisi baik ? • Apakah hatches di tandai ?		
2. Pintu kedap cuaca • Apakah tertutup rapat dan aman ? • Apakah material penutup dengan kondisi baik ? • Apakah handle pintu mudah di gerakkan ? • Apakah pintu-pintu di tandai ?		
3. Ventilasi udara • Apakah wire mesh dan deflector plate pada tempatnya ? • Apakah ventilasi valve dapat berfungsi dengan penguncian nuts/pins ? • Apakah ventilasi di tandai ?		
4. Umum • Apakah railing dalam kondisi baik ? • Apakah tanda loadlines jelas tertulis ?		
➤ Alat keselamatan dan pemadam kebakaran		
1. Umum • Apakah daftar inventaris alat keselamatan di update ? • Apakah semua sertifikat keselamatan lengkap dan masih berlaku ?		

2. Peralatan keselamatan • Apakah Liferaft dalam kondisi baik ? • Apakah lifebuoys dalam kondisi baik ? • Apakah lampu penerangan dalam kondisi baik ? • Apakah life jacket, lampu, peluit tersedia dan dapat di gunakan sebagaimana mestinya ?		
3. Alat pemadam kebakaran • Apakah Hydrant/Nozzle/Hoses sdah di periksa ? • Apakah alat tersebut siap di gunakan ? • Apakah fire hose box dalam keadaan baik ? • Apakah mesin pompa kebakaran sudah di periksa dan siap di gunakan ? Perlengkapan dek ? Ruang CO² system sudah di persiapkan ? • Fire extunguisher dalam keadaan baik ? • Alarm pendekteksi kebakaran berfungsi dan sudah di test • Perlengkapan petugas pemadam kebakaran di cek ?		 
➤ Aspek Keselamatan		

1. Rencana kendali kebakaran di update/di kontrol ? 2. Catatan pelatihan di update ? 3. Tanda dan petunjuk keselamatan penumpang ? 4. Instruksi/manual pengoperasian peralatan tersedia ? 5. Latihan peran meninggalkan kapal di lakukan dan di catat ? 6. Sistem komunikasi intercom anjungan dan kamar mesin di coba dan berfungsi baik ? 7. Mesin kemudi utama dan darurat di coba dan berfungsi dgn baik ? 8. Battery darurat di periksa ? 9. Lampu-lampu darurat di coba ? 10. Apakah ABK paham penggunaan alat keselamatan ? 11. Apakah familirisasi ABK baru di laksanakan dan di catat ?		
➤ Prosedur Bunker		
1. Apakah check list prosedur bunker di catat ? 2. Apakah ABK paham dengan cara operasi sistem bunker ? Contoh : Katub, pipa, dan pompa 3. Apakah ABK menggunakan alat-alat keselamatan ? 4. Apakah ABK paham tindakan yang dilakukan bila terjadi tumpahan minyak ? 5. Apakah sudah tercatat dalam Log book		
➤ Pencegahan Pencemaran		

1. OWS sudah di coba ? 2. Pipa dan katup sudah di periksa ? 3. Foster peringatan jelas terpampang 4. Apakah Bilga bersih dan bebas dari sedimen ? 5. Apakah aliran air bilga lancar ? 6. Apakah ada ke bocoran ? 7. Apakah tersedia Oil record book dan di catat ? 8. Apakah ada perlengkapan sopep 9. Apakah ABK mengerti prosedur penanggulangan bencana ? 10. Apakah bahan kimia tersedia cukup di kapal ?		
➤ Kesiapan menghadapi situasi darurat		
1. Apakah ABK paham dengan prosedur dalam menghadapi keadaan darurat ? 2. Apakah ABK telah mengikuti pelatihan keadaan darurat ? 3. Apakah semua kontak person yang di hubungi dalam keadaan darurat sudah di update ? 4. Apakah rencana keadaan darurat telah di update ?		
➤ Prosedur-prosedur Lainnya		
1. Apakah semua prosedur telah di ikuti ? 2. Apakah form/checklist di gunakan ? 3. Apakah catatan do log book lengkap dan update ? 4. Apakah kerusakan dan ketidak sesuaian di laporkan ke kantor ? 5. Apakah familirisasi prosedur di lakukan ? 6. Apakah latihan keselamatan di lakukan ? 7. Apakah semua dokumen tersimpan rapi dan update ?		

➤ Diskusi dengan Nakhoda		
1. Permasalahan yang di alami/di hadapi 2. Ketidaksesuaian, kejadian, kecelakaan, dan situasi darurat yang pernah terjadi 3. Tindakan perbaikan yang di ambil/rekomendasi		
➤ Kerusakan		
1. Lokasi kerusakan 2. Penyebab kerusakan 3. Tanggal kejadian 4. Perbaikan yang telah di lakukan 5. Perbaikan segera yang perlu di lakukan		
Lampiran – lampiran : • Daftar Inventaris • Daftar peralatan keselamatan • Laporan perawatan / perbaikan kapal • Daftra peta/ publikasi • Laporan kerusakan • Laporan Nakhoda • Laporan ketidak sesuaian		

Yang membuat,

Mengetahui,

Mualim I

Kabag Teknik

Nakhoda